

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
« Уссурийская специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат»

Согласовано на педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.23 год



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГОБУ
Уссурийская КШИ
Л.Н. Китаева
Приказ №104 от 20.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском контроле за организацией горячего питания в КГОБУ Уссурийская КШИ

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 01.03.2020г. №47-ФЗ « -о внесении изменений в закон в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзор РФ « Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях » от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии .

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся , пропаганды основ здорового питания в школе-интернате ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее-комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители администрации, члены Совета школы-интерната педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся , коллегиальности принятия решений с, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток, и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителях;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся .

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе-интернате организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать информацию по организации питания , качеству приготавливаемых блюда соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводятся до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива , обучающихся и родителей (законных представителей).
- 4.8. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.9. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы-интерната. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы-интерната и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы-интерната.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее $2/3$ ее членов.

5.8. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется актом (Приложение 1).

6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.

Приложение 1

АКТ

Проверки школьной столовой комиссией по контролю организации питания

От _____ 2023 года

Комиссия в

составе: _____

Составили настоящий акт в том, что «
» _____ года была проведена проверка качества питания в столовой школы-интерната.

Время проверки: 20 минут (большая перемена)

В ходе проверки выявлено:

Направление проверки	Результат
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества Готового блюда	
Соответствие приготовленных Блюд утвержденному меню	

Организация

питания: _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ: _____

С актом комиссии ознакомлен:

Работник пищеблока _____

Комиссия _____ в _____ составе _____ с _____ актом

ознакомлены: _____
